2024 年度 福建省福州港口管理 行政执法支队 单位预算

目 录

第	一音	邓分	单个	立概况	7 ••••	•••••	••••	••••	••••	••••	• • • • •	••••	4
	一、	单	位主	要职	责•••	••••	• • • •	• • • • •	• • • • •	• • • •	• • • • •	••••	•5
	二、	单	位预	算单位	位构	成…	• • • •	••••	• • • • •	• • • •	•••••	••••	•5
	Ξ,	单	位主	要工作	作任	务…	• • • •	••••	• • • • •	• • • •	•••••	••••	•5
第	二部	部分	202	4年度	单位	立预匀	算表	₹	••••	••••	• • • • •	••••	10
	一、	收	支预	算总	表•••	••••	• • • •	• • • • •	• • • • •	• • • •	• • • • •	••••	·11
				算总									
	Ξ,	支	出预	算总	表•••	••••	• • • •	• • • • •	• • • • •	• • • •	•••••	••••	•14
	四、	财	政拨	款收	支预	算总	表	• • • • •	• • • • •	• • • •	• • • • •	••••	·16
	五、	_	般公	共预约	算拨	款支	出	预算	表••	• • • •	• • • • •	••••	·17
	六、	政	府性	基金	预算	拨款	支	出预	算表	÷•••	• • • • •	••••	·18
	七、	玉	有资	本经验	营预	算拨	款	支出	预算	表	• • • • •	••••	·19
	八、	_	般公	共预约	算支	出经	济	分类	情况	1表	• • • • •	••••	•20
	九、	_	般公	共预约	算基	本支	出:	经济	分类	き情	况表	••••	•21
	十、	_	般公	共预约	算"	三公	<i>"</i>	经费	支出	3预	算表	••••	·25
第	三音	部分	202	4 年月	度单/	位预	算作	青况	说明	••••	••••	• • • • •	·26
	一、	预	算收	支总1	体情	况…	• • • •	• • • • •	• • • • •	• • • •	• • • • •	••••	·27
	二、	_	般公	共预急	算拨	款支	出	情况		• • • •	• • • • •	••••	·27
	三、	政	府性	基金	预算	拨款	支	出情	况…	• • • •	• • • • •	••••	·28

第四部分 名词解释	33
八、其他重要事项说明	31
七、预算绩效目标情况	29
六、一般公共预算"三公"经费支出	情况29
五、一般公共预算拨款基本支出情况·	28
四、国有资本经营预算拨款支出情况·	28

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省福州港口管理行政执法支队的主要职责是:负责本港区内港政、航政、沿海水路运政等交通综合执法工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看,福建省福州港口管理行政执法支队包括5个机关行政科室,其中:列入2024年单位预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
福建省福州港口管理行政	11. 12. 12. 14.	1.6
执法支队	财政核拨 	16

三、单位主要工作任务

2024年,福建省福州港口管理行政执法支队部门主要任务是:支队将坚定不移以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻落实党的二十大和二十届二中全会精神,围绕中心,服务大局,深化"四基四化"建设,不断完善内部运行机制,提升队伍能力水平,提高行政执法质量,强化创新理论武装,严格规范公正文明执法,努力为福州港建设国际深水大港高质量发展贡献力量。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

一、优化内部管理机制,聚力提高基层治理效能

(一)持续完善管理基础。明确内设科室职责,优化完善工作流程,梳理各岗位工作职责,进一步构建权责明晰、分工合理、运转高效的运行体制机制。深入推进执法站所、

执法车船、执法装备等标准化建设,分阶段、有步骤地落实执法形象"四统一"工作,不断提升港口行政执法队伍形象。

- (二)持续激发队伍活力。不断优化干部绩效考评机制,积极发挥绩效考评激励约束作用,营造浓厚的干事创业氛围。认真做好2024年度公开招聘工作,坚持选人用人正确导向,加强基层一线执法力量。深入开展行政执法质量提升三年行动,加大对法律法规、业务知识、行政执法技能和执法行为规范的学习培训力度,切实提升一线执法人员运用法治思维和法治方式能力与水平。
- (三)持续强化内部管控。做好平安单位创建、保密、政府采购、后勤保障等各项工作,合理安排资金,科学编制预算,加强对"三公经费"的管理,严格控制一般性支出,配合完成好 2024 年收支审计工作。做好一体化协同办公平台、一体化大融合行政执法平台外网接入和终端配置等工作,确保及时对接,全员上线使用。强化内部自查自纠,定期组织开展制度执行情况内部自查,督促执法人员严格落实各项规章制度。

二、规范长效机制建设,全力增强行政执法质效

- (一)不断强化监管机制。全面总结分级分类监管机制运行情况,坚持以信用为基础,建立健全支队分级分类执法检查工作机制,完善港口企业分级分类名录库并实行定期动态调整,结合专项行动、重点时段等工作实施差异化执法,强化守信激励和失信惩戒,督促企业严格落实主体责任,依法依规生产经营。
 - (二) 不断创新检查机制。要持续创新行政执法工作机

制,科学谋划年度执法检查计划,合理制定"双随机、一公开"抽查实施方案,推动港政执法检查更加全面高效,航道日常巡查更加全面规范,沿海水路运政执法检查更加全面周密,实现全年完成辖区全覆盖执法检查。深化交通运输执法领域突出问题专项整治成果,全面开展治本攻坚三年行动,推动落实《福建省治理公路货物运输车辆超限超载条例》。大力推动执法规范化长效机制建设,聚焦人民群众反映强烈的突出问题,常态化开展突出问题查纠整改和线索摸排。

(三)不断深化联合机制。认真落实福州港航道执法巡查联动和违法行为线索移交制度,加强与各分中心(港务站)、航道站的联勤联动,深化与海事机构、海洋渔业、地方政府等涉海部门联合执法,定期参与联席会议,分析研判辖区安全生产态势,加大重点执法检查力度,规范违法行为线索移交办理,依法严厉打击各类港口违法行为。

三、创新执法为民实践,奋力提升执法服务水平

- (一)进一步在精准普法新上求"实"。要严格落实"谁执法谁普法"普法责任制,深入开展普法宣传教育,结合分级分类执法机制和安全形势研判结果,强化普法宣传对象与重点执法对象相融合、普法宣传内容与重点执法事项相融合,让普法宣传内容与执法重点难点"同频同步",强化行政处罚警示提醒,提高普法宣传内容的针对性和时效性。
- (二)进一步在全过程说理式执法上求"效"。要大力推进全过程说理式执法,强化事前释法,对违法多发频发企业进行约谈提醒,规范事中说理,应用说理式文书,明确告知执法相关法律依据和裁量基准,保障相对人合法权益,落

实罚后释疑,深入说理分析违法危害后果,加大同类型案件 以案说法力度,并通过案后回访进一步强化教育引导,切实 将法治贯穿执法办案全过程。

(三)进一步在执法服务活动上求"质"。要探索建立 执法开放日和支队长接待日工作机制,常态化开展执法大走 访、大调研,广泛收集企业从业人员、船员群众关于执法工 作的意见建议,鼓励群众积极反映执法领域突出问题和涉黑 涉恶线索,常态化开展执法评议活动,强化群众监督,构建 服务型执法。

四、深化全面从严治党,着力夯实基层基础建设

- (一)持续加强党的建设。巩固拓展主题教育成果,持续抓好"一支部一品牌"建设,丰富学习载体,深化拓展"深学争优、敢为争先、实干争效"行动,深入推进"达标创星"活动。严格落实意识形态工作责任制,加强宣传阵地建设管理,强化信息审核机制,做好统一战线工作。引领党员干部坚定拥护"两个确立",坚决做到"两个维护"。
- (二)持续推进廉政建设。坚决扛起全面从严治党主体责任,严格落实"两个责任"清单。巩固深化以案促改、交通运输执法领域突出问题专项整治行动成果。强化权力运行制约监督,紧盯"关键岗位",聚焦财务、执法等关键环节、重要岗位,规范权力运行,加大监督力度,一体推进"三不腐"体系建设。筑牢贯彻落实中央八项规定精神的堤坝,持之以恒纠治"四风"。
- (三)持续提升队伍形象。深化近邻党建,加强与社区的联动,搭建社会实践资源共建共享,宣传志愿服务文化。

扎实开展"争当强企先锋"主题实践活动,助力推动福建综合交通运输一体化融合发展。发挥"青字号"集体示范引领作用,进一步释放"青字号"品牌活力,加强先进典型培树宣传,积极主动运用新媒体、宣传栏等方式,讲好交通执法好故事,弘扬新时代交通精神。

第二部分 2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

收入		支出	<u> </u>
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	572. 48	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	35. 18
九、其他收入	233. 21	九、卫生健康支出	19. 57
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	608. 25
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	142. 69
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	805. 69	支出合计	805. 69

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

科目编码	科目名称	总计	一般公 共预算 拨款收 入	政性金算款入	国资经预拨收有本营算款入	财 专 管 资 收	事业收入	事业 单位 经营 收入	上级补助收入	附属 单级 收入	其他收 入	上年结转结余
	合计	805. 69	572. 48								233. 21	
208	社会保障和就业支出	35. 18	13. 02								22. 16	
20805	行政事业单位养老支出	35. 18	13. 02								22. 16	
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	35. 18	13. 02								22. 16	
210	卫生健康支出	19. 57	7. 24								12. 33	
21011	行政事业单位医疗	19. 57	7. 24								12. 33	
2101102	事业单位医疗	19. 57	7. 24								12. 33	
214	交通运输支出	608. 25	458. 11								150. 14	
21401	公路水路运输	608. 25	458. 11								150. 14	

2140199	其他公路水路运输支出	608. 25	458. 11				150. 14	
221	住房保障支出	142. 69	94. 11				48. 58	
22102	住房改革支出	142. 69	94. 11				48. 28	
2210201	住房公积金	131. 7	90.04				41.66	
2210202	提租补贴	10. 99	4. 07				6. 92	

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单 位经营 支出	上缴上级支出	对附属 单位补 助支出
	合计	805. 69	455. 9	349. 79			
208	社会保障和就业支出	35. 18	35. 18				
20805	行政事业单位养老支出	35. 18	35. 18				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35. 18	35. 18				
210	卫生健康支出	19. 57	19. 57				
21011	行政事业单位医疗	19. 57	19. 57				
2101102	事业单位医疗	19. 57	19. 57				
214	交通运输支出	608. 25	309. 23	299. 02			
21401	公路水路运输	608. 25	309. 23	299. 02			
2140199	其他公路水路运输支出	608. 25	309. 23	299. 02			
221	住房保障支出	142. 69	91. 92	50. 77			
22102	住房改革支出	142. 69	91. 92	50. 77			

2210201	住房公积金	131. 7	80. 93	50. 77		
2210202	提租补贴	10.99	10.99			

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

收入		支出			
项目	预算数	项目	预算数		
一、一般公共预算拨款收入	572. 48	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出			
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	13. 02		
		九、卫生健康支出	7. 24		
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出	458. 11		
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	94. 11		
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、国有资本经营预算支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、其他支出			
		二十四、债务还本支出			
		二十五、债务付息支出			
		二十六、债务发行费用支出			
	572. 48	支出合计	572. 48		

五、一般公共预算拨款支出预算表 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

利日始初	利日石和	A.I.	其中	⊐ :
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	572. 48	222. 69	349. 79
208	社会保障和就业支出	13. 02	13. 02	
20805	行政事业单位养老支出	13. 02	13. 02	
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	13. 02	13. 02	
210	卫生健康支出	7. 24	7. 24	
21011	行政事业单位医疗	7. 24	7. 24	
2101102	事业单位医疗	7. 24	7. 24	
214	交通运输支出	458. 11	159. 09	299. 02
21401	公路水路运输	458. 11	159. 09	299. 02
2140199	其他公路水路运输支出	458. 11	159. 09	299. 02
221	住房保障支出	94. 11	43. 34	50. 77
22102	住房改革支出	94. 11	43. 34	50.77
2210201	住房公积金	90. 04	39. 27	50.77
2210202	提租补贴	4. 07	4. 07	

六、政府性基金预算拨款支出预算表 2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位: 万元

				<u> </u>
科目编码	科目名称	 合计	其中	1:
		百月	基本支出	项目支出
	合计			

备注:本单位2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表 2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位: 万元

				<u> </u>
科目编码	科目名称	合计	其中	':
件日細特		百月	基本支出	项目支出
	合计			
		1	1	

备注:本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

科目编码	科目名称	预算数
	合计	572. 48
301	工资福利支出	502. 64
302	商品和服务支出	67. 34
303	对个人和家庭的补助	2.5
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出(基本建设)	
310	资本性支出	
311	对企业补助(基本建设)	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

科目编码	科目名称	预算数
合计		222. 69
301	工资福利支出	199. 97
30101	基本工资	56. 28
30102	津贴补贴	4.07
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	25. 21
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10. 31
30109	职业年金缴费	11.77
30110	职工基本医疗保险缴费	31.06
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	22
30113	住房公积金	39. 27
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	
302	商品和服务支出	22. 72
30201	办公费	3
30202	印刷费	0.5
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	3
30212	因公出国(境)费用	
30213	维修(护)费	
	1	

30214	租赁费	
30215	会议费	0.5
30216	培训费	0.5
30217	公务接待费	0.6
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	5. 9
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	2
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	0.36
30299	其他商品和服务支出	6.36
303	对个人和家庭的补助	
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职(役)费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

309	资本性支出(基本建设)	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助 (基本建设)	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

312	对企业补助
31201	资本金注入
31203	政府投资基金股权投资
31204	费用补贴
31205	利息补贴
31299	其他对企业补助
313	对社会保障基金补助
31302	对社会保险基金补助
31303	补充全国社会保障基金
31304	对机关事业单位职业年金的补助
399	其他支出
39907	国家赔偿费用支出
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
39909	经常性赠与
39910	资本性赠与
39999	其他支出

十、一般公共预算"三公"经费支出预算表 2024 年度一般公共预算"三公"经费支出预算表

项目	预算数	
合计	11.6	
1、因公出国(境)费用	0	
2、公务接待费	0.6	
3、公务用车购置及运行费	11	
其中: (1) 公务用车购置费	0	
(2) 公务用车运行费	11	

第三部分 2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则,单位所有收入和支出均纳入部门 预算管理。2024年,福建省福州港口管理行政执法支队收入 预算为805.69万元,比上年增加138.57万元。其中:一般 公共预算拨款收入572.48万元、其他收入233.21万元。

相应安排支出预算805.69万元,比上年增加138.57万元,主要原因是根据2024年度支队业务活动安排,增加相应支出。其中:基本支出455.9万元、项目支出349.79万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024 年度一般公共预算拨款支出 572. 48 万元,比上年增加 269. 38 万元,增长 88. 87%,主要原因是机构改革,原直属一、二、三大队共 12 名人员性质由自收自支转为财政核拨。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求,厉行节约办一切事业,大力压减一般性支出,同时合理保障执法业务等工作的支出需求。其中:

- (一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 13.02万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。
- (二) 2101102-事业单位医疗 7.24 万元。主要用于在职人员医疗保险、生育保险、工伤保险缴费支出。
- (三) 2140199-其他公路水路运输支出 458.11 万元。 主要用于在职人员基本工资、绩效工资、职业年金、失业保 险及综合定额公用经费支出。

- (四)2210201-住房公积金90.04万元。主要用于在职人员住房公积金缴费支出。
- (五) 2210202-提租补贴 4.07 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的 支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排 的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024年度一般公共预算拨款基本支出222.69万元,其中:

- (一)人员经费 199.97 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。
- (二)公用经费 22.72 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算"三公"经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2024年预算安排 0万元,与上年持平。

(二) 公务接待费

2024年预算安排 0.6万元,与上年持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2024年预算安排11万元,其中:公务用车运行费11万元,比上年减少1.7万元;公务用车购置费0万元,与上年持平。主要原因是:根据2023年度支队公务用车运行费使用情况,减少相应预算安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024年,福建省福州港口管理行政执法支队共设置2个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金349.79万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

部门业务费绩效目标表

	资金总额:		349. 79	
项目资金(万 元)	财政拨款:		349. 79	
	其他资金	其他资金:		
总体目标	保障执法支	队日常业务开展		
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	支队人员经费 保障对象人数	≥19 人
		社会成本指标	执法车辆租赁 费用	≥15万元
	产出指标	数量指标	航政执法检查 次数	≥12 次
/=		数量指标	港政执法检查 人次	≥180 次
绩效目标指标 		数量指标	普法宣传教育 次数	≥4 次
		质量指标	资金支出规范 性	≥100%
		时效指标	政府采购执行 情况	≥100%
		社会效益指标	全年安全生产 责任事故数	≤0 次
	满意度指标	服务对象满意 度指标	企业满意	≥100%

2. 单位整体绩效目标表

部门整体绩效目标表

部门 (单	位)名称	福建省福州港口管理行政执法支队	部门预算编码	329623601
年度	安金总额		805	. 69
预算	项目支出		349. 79	
安排	安排 基本支出		455. 90	
(万元)	其他支出		0.00	

年度总 体目标	保障支队日常工作有效开展。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	έπ. kel.	一般性支出情况	"三公"经费控制 率	≤100%
	一般性 支出情		"三公"经费违规 使用次数	≤0 次
	况		会议费、差旅费超 标准使用次数	≤0 次
	成本指标	经济成本指标	支队人员经费保障 对象人数	≥19 人
年度绩效指标		社会成本指标	执法车辆租赁费用	≥15 万元
XX1日4小	效益指 标	社会效益指标	全年安全生产责任 事故数	≤0 起
	满意度 指标	服务对象满意度指标	企业满意	=100%
	产出指 标		航政执法检查次数	≥12 次
			港政执法检查人次	≥180 人次
			普法宣传教育次数	≥12 次
		质量指标	资金支出规范性	≥100%
		时效指标	政府采购执行情况	≥100%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

2024年,福建省福州港口管理行政执法支队政府采购预算总额12.32万元,其中:政府采购货物预算3.32万元、

政府采购服务预算9万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日,福建省福州港口管理行政执法支队共有车辆8辆,其中:省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车7辆(7辆执法用车为租赁车辆)、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆。单位价值100万元(含)以上设备0台(套)。

2024年单位预算安排购置车辆 0 辆。

第四部分

名词解释

- 一、**财政拨款收入**:指财政当年拨付的资金,包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、结转结余资金:指以前年度尚未完成、结转到本年 仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结 余资金。
- 六、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 七、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
- 八、事业单位经营支出: 指事业单位在专业业务活动及 其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
 - 九、上缴上级支出: 指下级单位上缴上级的支出。
- 十、对附属单位补助支出: 指对下级单位补助发生的支出。
 - 十一、"三公"经费:纳入财政预决算管理的"三公"

经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十二、机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。